

Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мурманская коррекционная школа-интернат № 3»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГБОУ Мурманская КШИ № 3
протокол № 9
от « 31 » января 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ Мурманская КШИ № 3
Е.Н. Садовская
приказ № 49/1
от « 31 » января 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе
ГБОУ Мурманская КШИ № 3

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30.06.2007 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу о гражданах с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Указом Президента от 29.05.2017 № 240 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2018-2027 годы»;
 - Положением о службе практической психологии в системе образования Российской Федерации, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.1999 № 636;
 - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2003 № 28-51-513/16 «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»;
 - федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
 - федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;
 - федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования обучающихся с ОВЗ утверждённым приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025;
 - Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования)»;
 - Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017 года);
 - Распоряжением Минпросвещения России от 28.12.2020 №Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в

общеобразовательных организациях» (вместе с «Системой функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации»);

• Этическим кодексом педагога-психолога службы практической психологии образования России;

• Уставом ГОБОУ Мурманская КШИ № 3;

• Должностными инструкциями специалистов, входящих в состав социально-психологической службы;

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность социально-психологической службы (*далее – СПС*) ГОБОУ Мурманская КШИ № 3.

1.3. Социально-психологическая служба является одним из структурных компонентов целостной системы образовательной деятельности учреждения, который обеспечивает социально-психологическое сопровождение и поддержку всех участников образовательных отношений (обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), всех сотрудников ГОБОУ Мурманская КШИ № 3) и содействует созданию оптимальных социально-психолого-педагогических условий для развития личности каждого обучающегося (воспитанника) и его успешной социализации.

1.4. Деятельность СПС позволяет реализовать цели и задачи обучения и воспитания, направленные на создание гуманной воспитательной среды в учреждении, личностно-ориентированного подхода к воспитанию обучающихся и воспитанников, готовности к жизненному и профессиональному самоопределению.

1.5. Члены социально-психологической службы подчиняются непосредственно директору учреждения.

1.6. Социально-психологическая служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

II. Цели и задачи СПС.

2.1. Цели деятельности СПС:

— создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития и совершенствования личности глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих обучающихся и обучающихся с нарушением интеллекта, с ТМНР в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями, а также успешного освоения ими АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АОПП ООО, АООП УО;

— социализация и адаптация глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, обучающихся и обучающихся с нарушением интеллекта, с ТМНР в современном мире.

2.2. Задачи СПС:

— своевременное выявление и устранение дисбаланса между процессами обучения и развития обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями и их индивидуальными возможностями;

— обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения, способствующих полноценному интеллектуальному, личностному и нравственному развитию, эмоционально-психологическому благополучию обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению;

— осуществление психокоррекционной и реабилитационной работы с обучающимися, воспитанниками с особенностями психоэмоционального развития (ЗПР, интеллектуальные нарушения, поведенческие отклонения и др.);

— оказание социально-психологической помощи в преодолении трудностей учебной деятельности, межличностных отношений, в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

— профилактика возникновения в среде обучающихся травли и иных видов социально опасного-поведения и различного вида рисков: игровая и интернет-зависимость, десоциализация,

виктимность, явления насилия, агрессии, противоправных действий и антисоциального поведения обучающихся (булинг, кибербуллинг, скулшутинг, «Колумбайн», Синдром Вертера), вовлечение в потребление психоактивных веществ, суицидальное поведение, раннее начало половой жизни, межэтническая напряженность и межнациональные конфликты, снижение толерантности в общении людей разных культур и разных возрастных групп;

— реабилитация несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, входящих в группу “риска” и/или оказавшихся в сложной жизненной ситуации;

— профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);

— осуществление социальной опеки, защиты прав, интересов несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

— содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между обучающимися, воспитанниками, педагогами, родителями (законными представителями), активизация воспитательной деятельности родителей (законных представителей), привлечение их к участию в учебно-воспитательном процессе;

— проведение консультативно-просветительной работы среди обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей, лиц их заменяющих;

— психокоррекционная и реабилитационная работа СПС с обучающимися, воспитанниками с особыми образовательными потребностями проводится в соответствии с заключениями и рекомендациями ЦПМПК.

III. Структура и организации деятельности СПС:

3.1. Персональный состав и план работы СПС утверждается приказом директора учреждения.

3.2. В состав СПС могут входить:

- заместитель директора по ВР;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;

3.3. Специалисты, включенные в СПС имеют необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационных характеристик по должности и подтверждены документами об образовании.

3.4. На время отсутствия педагога-психолога или социального педагога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.

3.5. Деятельность социально-психологической службы учреждения осуществляется в соответствии годовым планом работы, а также по запросам родителей (законных представителей), обучающихся, администрации, педагогов.

Специалисты СПС работают в сотрудничестве с педагогическим коллективом, администрацией, родителями (законными представителями) обучающихся и медицинскими работниками.

3.6. Вся работа СПС осуществляется по следующим направлениям:

- диагностическая;
- профилактическая;
- коррекционно-развивающая;
- консультативная;
- защитно-опекунская;
- аналитическая.

3.7. Диагностическое обследование ребенка специалистами СПС осуществляется согласно плану работы специалистов или по инициативе родителей (законных представителей), других участников образовательных отношений с согласия родителей (законных представителей).

3.8. Для проведения диагностического обследования, коррекционной или психопрофилактической работы с несовершеннолетним обучающимся, воспитанником необходимо письменное согласие его родителей (законных представителей).

3.9. При несогласии родителей (законных представителей), специалисты СПС проводят работу по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребенка.

3.10. Обследование проводится с целью выявления индивидуальных особенностей обучающегося, для их коррекции в процессе дальнейшего сопровождения обучающегося на протяжении всего периода обучения в учреждении.

3.11. По данным обследования специалистами СПС составляется заключение, и разрабатываются рекомендации.

3.12. Заключение и рекомендации специалисты СПС доводят до сведения родителей (законных представителей) и заинтересованных участников образовательных отношений в доступной для понимания форме.

3.13. Работа по всем направлениям осуществляется специалистами СПС с учётом требований профессиональной этики. Специалисты СПС обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность информации, содержащейся в заключении.

3.14. Планы и программы коррекционно-развивающей и психопрофилактической работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося, воспитанника, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

При осуществлении коррекционно-развивающего и психопрофилактического направления осуществляется активное воздействие всех специалистов СПС на процесс формирования личности и индивидуальности обучающегося.

3.15. Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СПС со всеми участниками образовательных отношений: обучающимися, воспитанниками, родителями (законными представителями), педагогами и администрацией учреждения.

3.16. Эффективность социально-психологического сопровождения по основным направлениям деятельности СПС определяется в процессе наблюдения и повторной диагностики динамики развития личности обучающихся и формированием у них навыков компетентности.

Критериями эффективности социально-психологического сопровождения являются:

— педагогическая эффективность, которая связывается с соответствием личности обучающегося и уровня его достижений поставленным педагогическим задачам освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП ООО, АООП УО;

— социально-психологическая эффективность: субъективное ощущение у обучающегося социально-психологического комфорта и уверенности в образовательных отношениях, адекватная самооценка, сформированность Я – концепции личности, оптимальное развитие его способностей, социальная адаптация и профессиональное самоопределение.

3.17. Специалистами СПС ведётся следующая документация:

- годовой план работы СПС;
- график работы специалистов;
- социальный паспорт школы;
- заключения социально-психологического исследований ребёнка;
- программы групповых и индивидуальных профилактических и коррекционно-развивающих занятий;
- журналы учета диагностической, консультационной, коррекционно-развивающей и психопрофилактической работы и отслеживание выполнения рекомендаций;
- годовые аналитические отчеты специалистов;
- анализ работы СПС.

IV. Права и обязанности специалистов СПС:

4.1. Специалисты СПС имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- проводить в учреждении групповые и индивидуальные социальные и психологические обследования (в соответствии с запросами);
- знакомиться с необходимой для работы медицинской и педагогической документацией;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации учреждения, родителям (законным представителям) для координации психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику (по согласованию с администрацией учреждения);
- принимать участие в педсоветах, заседаниях МС, МО, ППк и т. д.;
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- проводить научно-исследовательскую работу;
- курировать социально-психологическую практику студентов колледжей, вузов и т. д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

4.2. Специалисты СПС обязаны:

- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами;
- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося, воспитанника, задачи его обучения, воспитания, развития, социализации;
- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы и может нанести ущерб обучающемуся и его окружению;
- оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу учреждения, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития, развития эмоционально-волевой сферы обучающегося и индивидуального подхода к нему;
- содействовать созданию благоприятного психологического климата в учреждении, разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы с обучающимися;
- осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов, организовывать психопрофилактические и коррекционно-развивающие мероприятия для обучающихся, воспитанников;
- информировать участников ППк, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией учреждения;

V. Ответственность специалистов СПС.

5.1. Специалисты СПС несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических, коррекционных и психопрофилактических методов работы;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных сведений при обследовании и консультативной деятельности;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося с ОВЗ;
- ведение документации и её сохранность;
- соблюдение правил хранения персональных данных.