

**Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Мурманская коррекционная школа–интернат № 3»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
ГБОУ Мурманская КШИ № 3  
протокол № 9  
от « 31 » января 20 24 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБОУ Мурманская КШИ № 3

Е.Н. Садовская  
приказ № 49/1  
от « 31 » января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Школьной службе примирения (ШСП)  
в ГБОУ Мурманская КШИ № 3**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н;
- Методическими рекомендациями по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 г. № ВК-844/07).
- Методическими рекомендациями по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждённые письмом Минпросвещения России от 28.04.2020 № ДГ-375/07;
- Уставом ГБОУ Мурманская КШИ № 3.

1.2. Служба примирения в ГБОУ Мурманской КШИ № 3 (далее – Школа) является структурным подразделением образовательной организации, которое объединяет обучающихся, педагогов, родителей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии примирительных программ в школе.

Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.



Допускается создание службы примирения только из педагогов и/или специалистов школы. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы) г. Мурманска, Мурманской области на основе договора о сотрудничестве.

## **II. Цели и задачи школьной службы примирения**

2.1. Целью школьной службы примирения являются: развитие в школе восстановительного способа реагирования на конфликты и правонарушения, формирование благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства для полноценного духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, профилактика деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений в школьной среде, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом через технологии конструктивного общения, формирование правовой культуры.

2.2. Задачами школьной службы примирения являются:

- повышение уровня психологической компетентности участников образовательных отношений, формирование культуры диалога, развитие навыков конструктивного поведения в конфликте, способности понимать друг друга и договариваться при решении конфликтных ситуаций;
- популяризация среди участников образовательных отношений (обучающихся, родителей и педагогов) альтернативных способов разрешения споров и конфликтов (медиативные и восстановительные практики, переговоры и другие способы);
- помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в школе некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов и проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и противоправных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
- обучение участников образовательных отношений альтернативным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах, ценностях и технологии восстановительной медиации;
- профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, ранняя профилактика правонарушений и социальная реабилитация несовершеннолетних участников конфликтных и противоправных действий;
- обеспечение доступности деятельности школьной службы примирения для всех участников образовательных отношений;
- привлечение к активному участию в примиренческой деятельности всех участников образовательного процесса ГОБОУ Мурманская КШИ №3.

## **III. Принципы деятельности школьной службы примирения**

3.1. Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их за-



конных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации;

– принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении;

– принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору;

– принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на время и внимание медиатора;

– принцип ответственности, определяющий ответственность медиатора за безопасность участников на встречах, а также соблюдение принципов восстановительной медиации. Ответственность за результат медиации (и другой восстановительной программы) несут стороны конфликта, участвующие в восстановительной программе. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта;

– принцип самостоятельности службы примирения, определяющий право самостоятельного выбора форм деятельности и организации процесса медиации.

#### **IV. Порядок формирования школьной службы примирения**

4.1. Приём в школьную службу примирения осуществляется по личной инициативе, из числа добровольцев кому близка идея примирения, восстановительного правосудия, прошедшие предварительный отбор по психологическим особенностям, которые должны быть присущи волонтерам школьной службы примирения.

4.2. Прием в школьную службу примирения и освобождение от обязанностей осуществляется по заявлению на общем собрании Службы простым большинством голосов.

4.3. В состав службы примирения школы могут входить:

- обучающиеся 9 – 11 классов;
- педагогические работники;
- иные взрослые (родитель, сотрудник общественной или государственной организации или иной взрослый) по согласованию с администрацией школы, прошедшие обучение технологиям восстановительного правосудия и проведению примирительных программ.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

4.5. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник школы, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.6. Вопросы членства в школьной службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы примирения по согласованию с администрацией школы.



## V. Порядок работы школьной службы примирения

5.1. Школьная служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей;

5.2. Школьная служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы;

5.3. По согласованию с администрацией и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между обучающимися, педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам;

5.4. Программы восстановительного разрешения конфликтов (восстановительная медиация, круг сообщества, школьная конференция, школьный совет) проводится только в случае согласия сторон на участие. Согласие может быть получено в устной или письменной форме. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы;

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения;

5.6. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу;

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе;

5.8. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления;

5.9. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров);

5.10. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае;

5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении;

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель службы;

5.13. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются по за-



просу для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ);

5.14. Согласие родителей (законных представителей) обучающихся школы на работу ШСП с несовершеннолетними может быть частью образовательного договора или согласия на работу Службы сопровождения, или оформляться любым другим письменным способом;

5.15. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

## **VI. Организация деятельности школьной службы примирения**

6.1. Службе примирения администрация школы предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие);

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения может осуществляться из средств фонда оплаты труда школы или из иных источников;

6.3. Специалисты службы примирения имеют право на получение консультаций психолога, социального педагога и других специалистов школы;

6.4. Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе;

6.5. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся;

6.6. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами школы;

6.7. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;

6.8. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон;

6.9. Администрация школы поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении, созданию благоприятного социально-психологического климата в образовательной среде.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению руководителя (куратора) службы примирения.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в Положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации школы или специалисты службы примирения.

7.4. Вносимые изменения не должны противоречить действующим нормативным документам в области школьной медиации (школьной службы примирения).