

Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«МУРМАНСКАЯ КОРРЕКЦИОННАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3»  
ГООБУ Мурманская КШИ № 3

## ПРИКАЗ

26.12.2023

№ 510

Мурманск

### О профилактике травли в образовательной среде в ГОБОУ Мурманская КШИ №3

На основании приказов Министерства образования и науки Мурманской области от 25.12.2023 № 2023 «Об утверждении Комплекса мер по профилактике суицидального поведения среди детей на 2024-2026 годы», № 2022 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в системе образования Мурманской области, на период 2024-2026 годы», в целях формирования благоприятного психологического климата и безопасного образовательного пространства, предупреждения всех форм травли (буллинга) и профилактики суицидального поведения детей и подростков, приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике травли в образовательной среде в ГОБОУ Мурманская КШИ №3 на 2024 – 2026 год (приложение № 1).

2. Утвердить Алгоритм действий участников образовательных отношений при выявлении фактов травли, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3 (приложение № 2).

3. Назначить ответственными за реализацию Плана мероприятий педагогов-психологов Александрову Н. А., Санташовой О. В.

4. Ответственным лицам Александровой Н. А., Санташовой О. В.:

4.1. организовать работу по исполнению План мероприятий по профилактике травли (буллинга) в образовательной среде в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3;

4.2. организовать работу в данном направлении всех структур школы:

- социально-психологической службы школы (СПС);
- школьной службы примирения (ШСП);
- Совета по профилактике.

5. Классным руководителям:

– принять к исполнению План мероприятий по профилактике травли (буллинга) в образовательной среде в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3 в части их касающейся;

– руководствоваться в работе Алгоритмом действий участников образовательных отношений при выявлении фактов травли.

6. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на Иванову Е. В., заместителя директора по ВР.

Директор

Е.Н. Садовская

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по профилактике травли в образовательной среде в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3**  
**на 2024 -2026 годы**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Организационно-управленческое, методическое обеспечение</b>				
1.	Подготовить план мероприятий по вопросам профилактики травли в образовательной среде (формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства) в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3 на 2024 -2026 годы	сентябрь	заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Планирование работы КШИ №3 направленную на профилактику травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства
2.	Размещение на школьном сайте информационных материалов по профилактике травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3.	в течение года	заместитель директора по ВР, педагог-психолог, ответственный за сайт	Своевременное доведение до образовательных учреждений законодательных, нормативных и локальных документов, методических рекомендаций по травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.
3.	Выпуск и распространение информационных материалов, направленных на воспитание культуры толерантности среди обучающихся (воспитанников), профилактику травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.	в течение года	заместитель директора по ВР, педагог-психолог, ответственный за сайт	Наглядная информационно-пропагандистская работа с педагогами, родителями и обучающимися.
5.	Итоговый отчет за 2024-2026 годы о реализации плана мероприятий направленный на травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.	май	заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Анализ проведенных мероприятий, мероприятий плана мероприятий на 2027-2031 годы



6.	Размещение на сайте школы информационных сообщений и материалов по реализации плана профилактики травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства	в течение года	заместитель директора по ВР, педагог-психолог, ответственный за сайт	Своевременное доведение образовательных учреждений законодательных, нормативных и локальных документов, методических рекомендаций по вопросам травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.
<b>2. Работа с обучающимися (воспитанниками)</b>				
1.	Мониторинг «Мониторинг психологической безопасности образовательной среды среди обучающихся» (6-11 классы)	сентябрь апрель	педагог-психолог	Диагностика безопасности школьной среды и оценка риска возникновения травли в школе, эффективности коррекционных и профилактических мероприятий.
2.	<p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по формированию благоприятного социально-психологического климата, профилактику травли и иных форм социально опасного поведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психопрофилактические занятия "Каждый важен" (профилактика травли и жестокого обращения в образовательной среде);</li> <li>2. Тренинговые занятия «Группа равных» (по формированию навыков регулирования спорных ситуаций без применения различных форм насилия, подготовка медиаторов школьной службы примирения);</li> <li>3. Коррекционно-развивающие занятия "Первый раз в первый класс" психологическое сопровождение адаптационного периода первоклассников (школьной и социальной адаптации);</li> <li>4. Коррекционно-развивающие занятия по развитию эмоционально-волевой сферы и коммуникативных навыков "Путешествие в страну понимания" (1-5 классы);</li> <li>5. Психопрофилактические занятия «Я скоро стану шестиклассником»;</li> <li>6. Психопрофилактические занятия по адаптации к среднему звену «Первый раз в шестой класс»;</li> <li>7. Коррекционно-развивающие занятия по развитию эмоционально-волевой сферы «Вселенная чувств» (6-10 классы);</li> <li>8. Психопрофилактические занятия по профилактике экзаменационного стресса «Учись без страха»;</li> </ol>	в течение года	педагог-психолог	Профилактика травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.

	9. Тренинговые занятия по развитию правовой грамотности несовершеннолетних «Я + ТЫ + ЗАКОН».			
3.	<p>Классные часы и внеклассные мероприятия, направленные на профилактику травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Ты мой друг, а я – твой друг»</li> <li>– «Будь сильнее — будь другом»</li> <li>– «Телефон доверия – шаг к безопасности»</li> <li>– «Видишь травлю! Останови её».</li> <li>– «Травля: учимся защищать себя и друзей».</li> <li>– «Травля: справимся вместе».</li> </ul>	в течение года	классные руководители, воспитатели	Привитие правовой грамотности, воспитание духовности, чувства ответственности и ответственности.
4.	<p>Организация профилактических бесед с учащимися (воспитанниками) по профилактике правонарушений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ст. 207 Уголовного кодекса РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»;</li> <li>– «Незнание закона не освобождает от ответственности».</li> </ul>	1 раз в год	классные руководители, воспитатели	Знакомство с действующим законодательством об ответственности за проявления действий экстремистского характера
5.	Ознакомление обучающихся с алгоритмом действий в случае выявления фактов травли в ГОБОУ Мурманская КШИ № 3	сентябрь	педагог-психологи	Ознакомление с правилами поведения в случае ситуаций травли
6.	Оформление информационного стенда по профилактике травли в образовательной среде обучающихся	в течение года	педагог-психолог, педагог-библиотекарь	Профилактика травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства
7.	Деятельность службы примирения ГОБОУ Мурманская КШИ № 3	в течение года	педагог-психолог	Профилактика и разрешение конфликтов среди обучающихся (воспитанников).
<b>3. Работа с родителями</b>				
1.	<p>Проведение собраний для родителей по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Что такое травля и его виды»;</li> <li>– «Причины и проявления травли в школе»;</li> <li>– «Что делать, если ребёнок стал жертвой травли»;</li> <li>– «Как распознать травлю и чем она опасна»;</li> <li>– «Возможные способы преодоления травли»;</li> <li>– «Признаки, по которым можно определить, что ребёнок столкнулся с трудностями в школе»;</li> <li>– «Что сделать, чтобы не допустить ситуаций травли» (на что обратить внимание);</li> </ul>	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители МО, ТМГ педагог-психолог, специалисты правоохранительных органов	Организация цикла мероприятий, направленных на информирование родителей о безопасном поведении в ситуации травли, признаках распознавания ситуаций травли, выявления причин появления травли и оценку его последствий.



	– «Телефон доверия – шаг к безопасности ребенка».			
2.	Распространение памяток по обеспечению психологической безопасности обучающихся (воспитанников) и направленные на воспитание культуры толерантности.	в течение года	педагог-психолог, педагог-библиотекарь	Наглядная информационно-пропагандистская работа с родителями
<b>4. Работа с педагогическим коллективом</b>				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с планом мероприятий по профилактике травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.	сентябрь	администрация КШИ №3	Ознакомление педагогического коллектива с планом мероприятий
2.	Ознакомление педагогического коллектива с алгоритмом действий в случае выявления фактов травли среди обучающихся ГОБОУ Мурманская КШИ № 3	сентябрь	администрация КШИ № 3, педагоги-психологи	Ознакомление с правилами поведения в случае ситуаций травли
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с травлей на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д.	в течение года	администрация КШИ № 3	Профилактика травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.
4.	Семинары-тренинги для учителей и воспитателей по вопросам профилактики травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства.	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя, воспитатели, руководители МО педагог-психолог, социальный педагог	Информирование педагогов о безопасном поведении в ситуации травли, признаках распознавания ситуаций травли, выявления причин появления травли и оценку его последствий.
<b>5. Мероприятия совместно с субъектами профилактики</b>				
1.	Проведение совместных мероприятий по травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства совместно с работниками правоохранительных органов, Мурманской области в рамках «Недели права», «Дня медиа-безопасности», тематических занятий.	в течение года	работники правоохранительных органов	Профилактика травли в образовательной среде, формированию благоприятного социально-психологического климата и безопасного образовательного пространства

**Алгоритм действий участников образовательных отношений  
при выявлении фактов травли среди обучающихся  
ГБОУ Мурманская КШИ № 3**

**Шаг 1. Сообщение/выявление случаев травли.**

Об инциденте необходимо незамедлительно проинформировать классного руководителя (классных руководителей) участников травли, конфликта, ответственного заместителя директора, родителей (законных представителей) участников конфликта. В зависимости от ситуации, характера и последствий случая директор ГБОУ Мурманская КШИ №3 информирует о нем вышестоящий орган управления образованием, правоохранительные органы и местную администрацию.

Пострадавший:

- в кратчайшие сроки лично сообщает об эпизоде любому находящемуся в доступности на территории ГБОУ Мурманская КШИ №3 учителю из числа ведущих уроки в данном классе, или информирует работников образовательного учреждения любым другим способом. В сообщении указывает фактические сведения: точное либо примерное время и место происшествия, непосредственных участников событий, содержание инцидента;

- сообщает родителям.

Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- лично сообщает работнику ГБОУ Мурманская КШИ № 3, которому доверяет, дежурному учителю, администратору или информирует работников образовательной организации любым другим способом.

Родитель пострадавшего:

- обращается (устно или письменно) к классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору ГБОУ Мурманская КШИ № 3 для принятия мер. В обращении указывает фактические сведения со слов ребенка, при возможности – и со слов других участников инцидента.

Любой другой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- сообщает классному руководителю, ответственному заместителю директора, директору ГБОУ Мурманская КШИ №3. В сообщении указывает фактические сведения как непосредственный свидетель; либо со слов третьего лица.

Сотрудники охраны при фиксации ситуаций, связанных с проявлением травли, через видеонаблюдение или при обходе здания и прилегающих к нему территорий, а также при получении сообщений от учащихся, родителей, учителей или других работников, должны незамедлительно информировать руководство школы (училища) о происшествии и при необходимости вызвать полицию по телефону или при помощи «тревожной кнопки».

В случае завершения или текущего эпизода кибербуллинга обучающемуся следует:

- не отвечать на оскорбительные сообщения и не пересылать их;
- сделать скриншоты, оставить доказательства того, что нападение имело место;
- заблокировать того пользователя, от которого исходят оскорбительные сообщения;
- сообщить провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так).

Примечание.

О травле в отношении ребенка могут свидетельствовать:

- ранее не свойственные особенности поведения ребенка;
- частые смены настроения;
- неопрятный или не соответствующий текущей обстановке внешний вид;
- «беспричинные», обычно не анонсированные в официальном порядке, пропуски занятий;



- снижение успеваемости, в том числе и по тем предметам, в которых учащийся уверенно ориентируется.

При обнаружении подобных признаков любой работник ГОБОУ Мурманская КШИ №3. или обучающийся должен сообщить о них классному руководителю или ответственному заместителю директора, которые должны незамедлительно приступить к разбору случая и, если насилие действительно имело место, оказать помощь.

Настоятельно рекомендуется предоставить учителям возможность, помимо официальной процедуры отслеживания, устно, возможно, неформально, делиться своими наблюдениями о поведении детей. Если один учитель стал свидетелем травли между учениками (или у него есть подозрение, что кто-то из детей пострадал от травли), ему стоит поделиться своими наблюдениями с коллегами для того, чтобы они обратили чуть больше внимания на этих детей. Данная тактика позволяет подтвердить или опровергнуть гипотезу о фактическом наличии агрессии и принять решение о необходимости вмешательства.

## **ШАГ 2. Немедленное вмешательство в целях прекращения случаев травли**

Став непосредственным свидетелем травли, издевательства, драки или узнав о них, работники ГОБОУ Мурманская КШИ №3 должны немедленно вмешаться. При необходимости оказать первую помощь обучающимся.

Любой обучающийся, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- немедленно сообщает любому работнику ГОБОУ Мурманская КШИ №3 из числа тех, кого он знает;

- при отсутствии угрозы для жизни и здоровью разнимает участников, при возможности привлекая в помощь третьих лиц.

Любой родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации.

Любой работник ГОБОУ Мурманская КШИ №3, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- разнимает участников, при необходимости зовет на помощь охрану, других работников образовательной организации;

- информирует классного руководителя, ответственного заместителя директора, а в их отсутствие – дежурного администратора.

Примечание. Для пресечения физического насилия иногда оказывается недостаточным просто встать между нападающим и пострадавшим, создавая между ними безопасную дистанцию. Кроме того, со стороны бывает невозможно понять, кто в какой роли на момент прибытия взрослого. Применяя в отношении нападающего или пострадавшего такие действия, как оттеснение на безопасную дистанцию, удержание на месте и тем более захваты за конечности или за туловище, следует сохранять не только решительность и уверенность, но и осторожность. Впоследствии возможны попытки непосредственного участника (участников) эпизода обвинить взрослого в превышении необходимых усилий, нанесении телесных повреждений.

При наличии внешних признаков угрозы жизни и здоровью пострадавшего любой работник ГОБОУ Мурманская КШИ №3, обучающийся, родитель, оказавшийся свидетелем или узнавший о случае:

- оказывает пострадавшему первую помощь: отводит пострадавшего в безопасное помещение, если тот с трудом передвигается – обеспечивает максимально возможное удобное положение. Параллельно ненавязчиво беседует с пострадавшим, заверяя его в том, что помощь уже прибыла и ему ничего не угрожает;

- вызывает медицинского работника ОО или сопровождает пострадавшего в медицинский кабинет образовательной организации.

В случае завершения или текущего эпизода кибербуллинга обучающемуся следует:

- сообщить родителям и классному руководителю, сообщив о характере и содержании оскорбительных/угрожающих действий, сетевых именах киберагрессоров, наименовании и месте



расположения устройства, которого использовалось учащимся до начала и во время кибернападения;

- по возможности сохранить фотокопии или копии иллюстрирующих кибернападение текстовых, графических, аудиофайлов на компьютере или мобильном устройстве для дальнейшего использования в качестве доказательств факта нападения;

- в кратчайшие сроки уведомить администратора сайта, соцсети, модератора чата доступным способом (сообщение в чате, письмо на электронную почту, телефонный звонок, СМС-сообщение) о действиях посетителя сайта (участника форума, чата), проявляющего явное неуважение к другим участникам, позволяющего оскорбления, угрозы в их адрес, а также пытающегося очернить репутацию других участников.

### **ШАГ 3. Оказание помощи и поддержки пострадавшему:**

Необходимо оказать психологическую поддержку пострадавшей стороне и обозначить позицию ГОБОУ Мурманская КШИ №3 по непринятию насилия, тем самым дав гарантии того, что случай не будет проигнорирован.

Действия обучающегося, пострадавшего от кибербуллинга:

- никогда не вступать в переписку с агрессорами;
- сообщить администрации школы о происходящем;
- сохраняет свидетельства кибернападения: делает принтскрины (снимок экрана можно сфотографировать на камеру мобильного телефона) оскорбительных сообщений, которые получил;
- сообщает провайдеру или руководству соцсети или сайта о том, что правила их сервиса нарушаются (в случае с кибербуллингом это почти всегда так);
- если содержание сообщений содержит в себе угрозы, клевету, является порочащим честь и достоинство, возможно обращение в полицию.

### **ШАГ 4. Разбор и регистрация факта травли**

При совместной работе классного руководителя и психолого-педагогической службы проводится беседа с участниками ситуации, при необходимости приглашаются родители (законные представители) обучающихся.

Разбор случая травли предполагает установление:

- реальности факта совершения действий травли;
- длительности и повторяемости этих действий (первый и единственный случай, повторные насильственные действия или систематические издевательства);
- характера действий и обстоятельств, при которых они происходили;
- участников действий (пострадавший, обидчик, активные последователи, свидетели, защитники);
- состояния пострадавшего;
- мотивации совершения травли;
- отношения свидетелей к происходящему, пострадавшему и обидчику;
- динамики происходящего, возможных последствий насилия для всех его участников и вероятной модели развития ситуации.

Классный руководитель, а в его отсутствие – дежурный администратор:

- беседует с пострадавшим, обидчиком, свидетелями (при необходимости с привлечением психолога ГОБОУ Мурманская КШИ №3), документирует случай и информирует о нем ответственного заместителя директора или директора ГОБОУ Мурманская КШИ № 3;
- сообщает родителям пострадавшего и обидчика, исходя из ситуации, характера и последствий случая.

Встречи с нападавшими и пострадавшим должны проводиться отдельно.



Принимая решение об информировании родителей, следует учитывать, что это может поставить пострадавшего или нападающего в ситуацию угрозы применения травли по отношению к нему или нанесения ему другого вреда со стороны родителей.

Педагог-психолог, социальный педагог:

- консультируют классного руководителя, ответственного заместителя директора при разборе случая и при необходимости принимают в нем участие.

Факты кибербуллинга документально фиксируются так же, как и факты травли, в котором не применялись компьютерные технологии и мобильные устройства.

**ШАГ 5. Оказание помощи, принятие воспитательных и дисциплинарных мер и завершение случая**

Необходимо взять на контроль факт совершения травли, обеспечить для всех участников психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с необходимыми мерами с целью дальнейшего примирения сторон, нормализации уровня психологического комфорта в среде обучающихся, а также предотвращения потенциальных фактов травли в будущем.

Травля может считаться завершенным после того, как всем его участникам оказана помощь, в отношении обидчиков приняты воспитательные и при необходимости – дисциплинарные меры, обстановка в классе (группе) нормализовалась и повторных проявлений травли со стороны обидчиков (или других лиц в отношении пострадавшего или других учащихся) не наблюдается в течение 3–4 недель.

Классный руководитель:

- наблюдает за состоянием участников травли, беседует с ними, их родителями;  
- при необходимости оказания участникам помощи привлекает психолога, социального педагога;

- проводит (при необходимости совместно с психологом, социальным педагогом) обсуждение случая, разъяснительную и профилактическую работу в классе (группе).

Педагог-психолог:

- оценивает психологическое состояние пострадавшего, обидчика, свидетелей, оказывает им психологическую помощь;

- консультирует классного руководителя, других учителей и работников ГОБОУ Мурманская КШИ №3 по тактике поведения в отношении участников травли и проведения разъяснительной и профилактической работы в классе (группе) и в образовательной организации в целом;

- при необходимости самостоятельно или совместно с классным руководителем или с ответственным заместителем директора организует обсуждение случая или профилактическую беседу с классом (группой);

- консультирует родителей, при наличии показаний рекомендует обратиться за психологической, медицинской и социальной помощью в другие учреждения;

- отслеживает психологическое состояние участников, других обучающихся класса (группы), при необходимости проводит консультирование, организует тренинги, беседует с родителями.

обеспечивает проведение мониторинга выявления, регистрации и реагирования на все случаи насилия;

Социальный педагог:

- координирует оказание помощи обучающимся со стороны различных специалистов (психолога, социального работника, медицинского работника, юриста и др.) и служб, взаимодействует с родителями учащихся и информирует об оказанной помощи классного руководителя и ответственного заместителя директора.

Заместитель директора:

- контролирует оказание помощи пострадавшим и принятие в их отношении воспитательных и дисциплинарных мер и информирует об этом директора образовательной организации;
- информирует обидчика (и его родителей) о принятых в его отношении дисциплинарных мерах и снятых дисциплинарных взысканиях;
- ставит обучающихся на внутришкольный учет, организует мониторинг их поведения;

Директор ГОБОУ Мурманская КШИ № 3:

- контролирует исполнение Алгоритма действий при выявлении фактов травли среди обучающихся всеми участниками образовательных отношений;
- обеспечивает реализацию дисциплинарных мер в отношении участников травли.